

Grundschule Ostseebad Boltenhagen

Klützer Straße 11 – 15, 23946 Ostseebad Boltenhagen



Schulleiterin: Dörthe Zimmermann
Stellv. Schulleiterin: Annekatriin Struyk
Sekretärin: Lea Isenhagen
Bürozeiten: 08:30 – 11:30 Uhr
Telefon: 038825/22259
E-Mail: sekretariat@gs-boltenhagen.de

Bitte benutzen Sie auch den Anrufbeantworter für wichtige Mitteilungen.

02.09.2024

Sehr geehrte Eltern,

wir freuen uns sehr, Ihre Kinder nach sonnigen und erlebnisreichen Sommerferien wieder an unserer Grundschule begrüßen zu dürfen.

Mit 205 Kindern, die in 9 Klassen von 13 Lehrkräften unterrichtet werden, starten wir in das neue Schuljahr. Weiterhin unterstützen Frau Isenhagen als Schulsachbearbeiterin sowie Frau Manske als Schulsozialarbeiterin die Arbeit des Lehrerteams.

Im Schuljahr 2024/ 2025 werden wir in vollem Umfang die Studentafelverordnung umsetzen können.

- Erstmals können wir in allen Jahrgangsstufen das Fach Evangelische Religion anbieten.
- Um die grundlegenden Kompetenzen insbesondere die Lesekompetenz aller Schüler:innen zu stärken, wird in allen Klassen das LESEBAND eingeführt. Ab der 2. Schulwoche wird es täglich eine 20-minütige Lesezeit geben. Die damit verbundene Änderung der Unterrichtszeiten werden wir nach dem Beschluss in der Schulkonferenz umgehend mitteilen. (Das Unterrichtsende der 4./ 5. und 6. Stunde wird aufgrund der Busfahrzeiten beibehalten.)
- In den dritten Klassen wird es eine zusätzliche Mathestunde und in den vierten Klassen eine weitere Deutschstunde geben.

Außerdem wird es wieder vielfältige Angebote im Bereich des Ganztägigen Lernens geben. Dazu zählen neben dem offenen Anfang, die AG- und Projektzeit, die Hausaufgabenzeit, der Ausklang sowie die Klassen-Team-Zeit. (Im Anhang dieses Schreibens finden Sie den Anmeldezettel. → Rückgabe bitte bis 31.08.2023)

Alle schulorganisatorischen Regelungen entnehmen Sie der Schulordnung der GS Boltenhagen, die Ihnen in Papierform bereits vorliegt. (Die Klassenleitungen werden in den Elternversammlungen noch einmal Bezug darauf nehmen. Für Rückfragen stehen wir Ihnen selbstverständlich zur Verfügung.)

Auf folgende Punkte möchten wir vorab hinweisen:

- (1) Zusammenarbeit zwischen Elternhaus und Schule
Elternhaus und Schule übernehmen gleichermaßen die Verantwortung für den Schulerfolg der Kinder. Bitte unterstützen Sie aktiv den Lern- und Entwicklungsprozess Ihres Kindes!
 - Sehen Sie täglich den Schulranzen, die Postmappe und die Hausaufgaben durch!
 - Sorgen Sie für die Vollständigkeit der Arbeitsmaterialien!
 - Unterzeichnen Sie alle Mitteilungen im Hausaufgabenheft und geben Sie Rückmeldungen zu Elternbriefen termingerecht zurück!
 - Schauen Sie regelmäßig auf der Lernplattform nach, ob aktuelle Informationen veröffentlicht wurden. (Die Handy-App ist dabei sehr hilfreich!)

Dieses Schreiben bitte aufheben, gilt für das gesamte Schuljahr!

- Ihre Teilnahme an den Elternversammlungen der Klasse Ihres Kindes und ähnlichen Veranstaltungen ist dringend notwendig. Nutzen Sie die Möglichkeit zur Mitwirkung in den Schulgremien (Klassenelternrat, ...)
- Ab November finden Elterngespräche zum Leistungsstand und zum Arbeits- und Sozialverhalten statt. Auch außerhalb des Elternsprechtages haben Sie jederzeit die Möglichkeit zu einem Eltern-Lehrer-Gespräch. Bitte teilen Sie Ihren Gesprächswunsch rechtzeitig mit. Die betreffende Lehrkraft wird dann einen Termin mit Ihnen vereinbaren.
- Bitte melden Sie Veränderungen des Familienstandes (auch getrennt lebend), des Namens, der Sorgeberechtigung, des Wohnortes, der Telefonnummern schriftlich umgehend der Schule. Nutzen Sie dazu bitte das Formular „Veränderungsanzeige“ auf der Lernplattform.

(2) Umgang mit den Lehrbüchern

- Lehrbücher werden von der Schule leihweise ausgegeben und sind Eigentum des Schulträgers. Sie müssen daher von jedem sorgfältig behandelt werden. Sollten die Lehrbücher durch die Benutzung Ihres Kindes innerhalb des Schuljahres unbrauchbar werden oder verloren gehen, sind diese Schäden selbstverständlich zu ersetzen (laut Beschluss der Schulkonferenz vom 15.07.2008).
- Bitte sehen Sie die Lehrbücher (2. und 3. Benutzer) nach Erhalt durch und zeigen Sie bereits vorhandene Schäden innerhalb der 1. Schulwoche beim Klassenleiter schriftlich an. Der Klassenleiter trägt diese ein.
- Bitte versehen Sie alle Lehrbücher mit einem Umschlag. Verwenden Sie bitte keine Klebefolie und befestigen Sie den Umschlag nicht mit Klebestreifen am Einband, um Schäden zu vermeiden.
- Bewahren Sie Getränkeflaschen getrennt von den Schulbüchern auf!

(3) Ferienzeiten


Herbstferien	21.10.2024 – 25.10.2024
1. und 2. freibeweglicher Ferientag	04.10.2024 + 01.11.2024
Weihnachtsferien	23.12.2024 – 06.01.2025
Winterferien	03.02.2025 – 14.02.2025
Osterferien	14.04.2025 – 23.04.2025
Pfingstferien	06.06.2025 – 10.06.2025
3. freibeweglicher Ferientag	30.05.2025
Sommerferien	28.07.2025 – 05.09.2025


Alle aktuellen Informationen und Termine finden Sie stets:

- im Kurs „Auf einen Blick“ auf der Lernplattform itslearning (Klasse 1: zunächst auf dem Padlet vom Elternabend) und
- auf unserer Schulwebsite www.gs-boltenhagen.de

Wir freuen uns auf eine vertrauensvolle Zusammenarbeit zwischen Eltern, Lehrern und Schulleitung. Ihren Kindern wünschen wir einen guten Schulstart und viel Freude sowie Erfolg beim Lernen.

Mit freundlichen Grüßen
Das Lehrerteam Ihrer Grundschule


Dörthe Zimmermann
Schulleiterin


Annekatri Struyk
Stellv. Schulleiterin

Dieses Schreiben bitte aufheben, gilt für das gesamte Schuljahr!